

年賀広告ご掲載までの手順

申込フォームにて必要な情報をご記載の上お申込ください。

お申し込み受付締切 10月23日(金)

※3営業日以内に必ず担当から折り返しご連絡いたします。返信のない場合はお手数ですが再度ご連絡くださいませ。

①変更点なし(前年同様)

ご確認のFAX・メールを
お送りいたします。

②弊社作成・一部変更

詳しい内容やレイアウトを
11月6日(金)までに
メールにてお送りください。

- ①レイアウトは、ワード・エクセル・パワーポイント・PDFなどでお送りください
- ②使用されたい画像も一緒にお送りいただけますとありがたいです

③ご自分で作成

11月13日(金)までに
メールにてお送りください。

- ① イラストレーターで開封可能なデータ形式(ai、PDFなど)で入稿をお願いします
- ② 使用画像はグレースケールに変換後、埋め込み処理を行うか、入稿データと一緒にお送りください
- ③ 原稿はグレースケールに変換後、アウトラインの処理をお願いします

原稿の最終確認完了まで、担当者がやりとりをさせていただきます。

※広告掲載費のお支払いについて

お正月号発行後に郵便振替用紙をお送りいたします。

請求先が新聞のお届け先と異なる場合やお支払いを年内に済ませたい場合は、あらかじめ申込フォームのメッセージ欄よりお知らせいただけますと大変ありがたいです。